

## Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją projektu pn. „Asystencja osobista dla osób z niepełnosprawnością intelektualną” współfinansowanego ze środków PFRON, Spółdzielnia Socjalna „Ogród dokumentów” zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na pełnienie funkcji indywidualnego asystenta osoby niepełnosprawnej.

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**Spółdzielnia Socjalna „Ogród Dokumentów”**  
**ul. Wilsona 6a, 37-500 Jarosław**  
**tel/fax. (16) 621 53 78**  
**adres e-mail: [biuro@ogrod-dokumentow.pl](mailto:biuro@ogrod-dokumentow.pl)**

### II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.). Zamówienie udzielane jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji indywidualnego asystenta osoby niepełnosprawnej zamieszkałej na terenie powiatu przeworskiego w wymiarze średniomiesięcznie 30 godzin zegarowych, na podstawie umowy cywilnoprawnej (umowy zlecenia). Jeden asystent wspierał będzie jednego uczestnika projektu.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania całego zamówienia przez Wykonawcę składającego ofertę.
3. Osoba pełniąca funkcję asystenta osobistego powinna spełniać wymagania w zakresie:
  - posiadania kwalifikacji nabytych poprzez naukę i szkolenia lub poprzez doświadczenie zawodowe (minimum 6 m-cy pracy z osobami niepełnosprawnymi) lub/i,
  - doświadczenia w indywidualnym wspieraniu osoby niepełnosprawnej,
  - charakteryzowania się odpowiednimi cechami psychoosobowymi i umiejętnościami, w szczególności:
    - sumienności, odpowiedzialności, rzetelności, dokładności, empatii i cierpliwości,
    - zaradności, dobrej organizacji pracy,

- radzenia sobie w sytuacjach trudnych,
- akceptacji, tolerancji, poszanowania innej osoby,
- łatwości nawiązywania kontaktów interpersonalnych,
- indywidualnego stymulowania beneficjenta na rozwój wewnętrzny, budzenie zainteresowań i podejmowanie aktywności,
- motywowania beneficjenta do maksymalnie niezależnego życia w integracji ze społeczeństwem.

Beneficjentami ostatecznymi projektu jest 30 osób w wieku od 12 do 40 roku życia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim, z orzeczoną niepełnosprawnością lub z orzeczoną umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności zamieszkujących na terenie powiatu jarosławskiego, przeworskiego lub lubaczowskiego, które mają długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, psychiczną, intelektualną lub w zakresie zmysłów.

Praca asystenta osobistego będzie uwzględniać wspieranie osoby z niepełnosprawnością w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego i edukacyjnego, uczenie i rozwijanie u uczestników projektu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia w integracji ze społeczeństwem, w tym m.in.:

- nauka dokonywania wyborów w naturalnych sytuacjach,
- poznanie różnych form odpoczynku,
- zapoznanie z czynnościami sprzyjającymi i zagrażającymi zdrowiu,
- kształtowanie stosunków społecznych w tym nawiązywanie interpersonalnych relacji,
- rozwijanie zainteresowań i mocnych stron,
- otwieranie na nowe formy spędzania czasu,
- wspieranie umiejętności porozumiewania się alternatywnymi i wspomagającymi metodami z wykorzystaniem indywidualnych narzędzi komunikacyjnych,
- rozwijanie orientacji czasowej i przestrzennej w znanym i nieznanym otoczeniu,
- kształtowanie nawyków radzenia sobie w sytuacjach nowych, mniej znanych,
- opanowanie strachu, niepokoju, napięć,
- zapewnienie bezpieczeństwa i komfortu psychicznego.

Usługa ta świadczona będzie w sposób zindywidualizowany, uwzględniający rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby osoby z niepełnosprawnością. Zakres, forma i czas trwania sesji uzależniony będzie od indywidualnych potrzeb i możliwości uczestnika projektu.

#### IV.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od podpisania umowy do 31 marca 2018 r.**

#### V. Kryterium oceny ofert

1. Oferta zostanie wybrana w oparciu o kryterium ceny za jedną godzinę zegarową realizacji usługi w PLN (brutto), waga – 100 %.



Punkty zostaną przyznane w oparciu o poniższy wzór:

$$\text{Cena badana} = \frac{\text{Najniższa cena z ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{waga } 100$$

2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych pierwotnie ofertach.
3. W przypadku gdy wartość oferty przedstawionej w odpowiedzi na zapytanie będzie wyższa od zaplanowanej w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W sytuacji gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na zmniejszenie ceny wówczas Zamawiający odrzuci jego ofertę i do negocjacji zaprosi kolejnego Wykonawcę, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę. W przypadku braku innych ofert Zamawiający uzna zapytanie ofertowe za nierozstrzygnięte.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający udzieli zamówienia podmiotowi nie podlegającemu wykluczeniu z postępowania. Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający stwierdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie złożonego oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2) na zasadzie „spełnia” albo „nie spełnia”.

## VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona czytelnie, w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w rozdz. III.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną lub działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Stosowne pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą w oryginale lub potwierdzone notarialnie za zgodność z oryginałem.

## VIII. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Spółdzielni Socjalnej „Ogród dokumentów”, ul. Wilsona 6a, 37-500 Jarosław w terminie **do 28 lutego 2018 r. do godziny 10.00.**
2. Oferty złożone po terminie, na innym druku, niekompletne lub niespełniające wymagań nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## IX. Uwagi końcowe

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia oraz jest zobowiązany do podpisania umowy w wypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty Wykonawcy lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, w szczególności w przypadku gdy koszt wykonania zadania podany przez Wykonawcę przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
6. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w możliwie najkrótszym terminie od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.
8. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację o wynikach rozstrzygnięcia postępowania na stronie internetowej [www.psoni-jaroslaw.org.pl](http://www.psoni-jaroslaw.org.pl).

PEŁNOMOCNIK  
  
Paweł Daniszewski

PREZES ZARZĄDU  
  
Korneliusz Polik

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA  
"OGRÓD DOKUMENTÓW"  
ul. Wilsona 6a 37-500 Jarosław  
NIP: 7922288935 REGON: 180946743  
KRS: 0000452037